



Facultad de
Educación

GRADO DE MAGISTERIO EN EDUCACIÓN

PRIMARIA

2016/2017

LA ESCRITURA: MATERIA DE MEJORA EN LAS
BIBLIOTECAS ESCOLARES.

WRITING: A MATTER OF IMPROVEMENT IN
SCHOOL LIBRARIES.

Autor: Ana Díaz Fuentes

Director: Encarnación Bermúdez Gómez

Fecha: 26/09/2017

DIRECTOR

AUTOR

- En este texto se utilizarán los términos en género masculino singular y/o masculino plural, de manera genérica, para hacer referencia tanto al sexo masculino como al femenino.

- Los centros educativos participan en la investigación mediante la realización de entrevistas de forma voluntaria y anónima.

RESUMEN

En las bibliotecas escolares, entendidas como centros de recursos, se tiende a desarrollar el ámbito lector, dejando en un segundo plano la escritura.

Dada la importancia de ambos aspectos para el día a día, esta investigación tiene como objetivo fomentar el desarrollo de la competencia lingüística en su vertiente escrita, conocer el uso que se hace de las bibliotecas y las finalidades de éstas, además de ofrecer una batería de actividades.

Para ello, se realiza una investigación cualitativa en la que las entrevistas con diferentes docentes cobran un papel protagonista.

Con los resultados se espera llegar a una conclusión sobre el aprovechamiento de las bibliotecas escolares con relación a la escritura como competencia imprescindible en Educación Primaria.

El proyecto está destinado a docentes y bibliotecarios para promover la reflexión sobre las prácticas llevadas a cabo en los centros.

PALABRAS CLAVE

Biblioteca escolar, centro de recursos, escritura, lectura, proceso.

ABSTRACT

In school libraries as resource centres, there is a tendency to develop the reader field, leaving writing in the background.

Due to the importance of both aspects for the day to day, this research aims to promote the development of written language competence, to know the use that is made of libraries and the aims of these, in addition to offer a battery of activities.

To this end, a qualitative research in which the interviews with different teachers take a leading role is made.

With the results, a conclusion on the development of school libraries related to writing as a basic competence in Primary Education is expected to come.

The project is focused on teachers and librarians to promote the reflection on the practises carried out in the centres.

KEY WORDS

School library, centre of resources, writing, reading, process.

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	6
2. JUSTIFICACIÓN.....	7
3. OBJETIVOS.....	8
4. MARCO TEÓRICO.....	9
I. LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES Y SUS FINALIDADES.....	9
II. APROVECHAMIENTO DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES COMO CENTRO DE RECURSOS	11
III. CONCIENCIAR DE LA IMPORTANCIA DE LA LECTURA Y LA ESCRITURA	12
IV. FOMENTAR LA ESCRITURA DESDE EDADES TEMPRANAS	13
V. IMPLICACIÓN Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO.....	14
VI. LECTOESCRITURA. DIFERENTES RUTAS PARA LLEGAR A LA PALABRA	16
VII. PROCESOS COGNITIVOS QUE INTERVIENEN EN LA ESCRITURA.....	19
4. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.....	20
5. RESULTADOS DE LAS ENTREVISTAS.....	22
5.1. CONCLUSIONES DE LAS ENTREVISTAS.....	31
6. PROPUESTA DIDÁCTICA.....	32
6.1. ACTIVIDADES	33
7. DISCUSIÓN Y CONCLUSIONES	39
8. BIBLIOGRAFÍA.....	42
ANEXOS	45

1. INTRODUCCIÓN

El proceso de escribir me recuerda los preparativos para una fiesta. No sabes a cuánta gente invitar, ni qué menú escoger, ni qué mantel poner... Ensucias ollas, platos, vasos, cucharas y cazos. Derramas aceite, lo pisoteas, resbalas, vas por los suelos, sueltas cuatro palabrotas, maldices el día en que se te ocurrió la feliz idea de complicarte la existencia. Finalmente, llegan los invitados y todo está limpio y reluciente, como si nada hubiera pasado. Los amigos te felicitan por el banquete y tú sueltas una de esas frases matadoras: (Nada..., total media hora... ¡Todo lo ha hecho el horno!) (Serres, G., s.f.)

La escritura es un sistema de representación gráfica de un idioma, el cual tiene sus reglas y excepciones. Escribir correctamente no consiste solamente en conocer el código con sus diferentes combinaciones, sino que es una tarea complicada, que requiere esfuerzo y práctica desde edades tempranas.

Según la última actualización de datos sobre la tasa de alfabetización de la población adulta en España, realizada por el Instituto Nacional de Estadística (INE), más de un 98% de habitantes mayores de catorce años, son capaces de leer y escribir frases simples sobre su vida cotidiana. Sin embargo, ¿es ese mismo porcentaje el que sabe redactar, utilizar los signos de puntuación, dar una cohesión al texto y desenvolverse de manera eficaz y pertinente con el código escrito?

Existe disparidad de opiniones sobre la importancia del fomento de la escritura, sobre todo, en el ámbito escolar. Pero, lo que es indudable, es que a lo largo de la vida, toda persona tiene la necesidad de comunicarse y no siempre puede hacerlo de manera oral, es en ese momento en el que “escribir” empieza a cobrar relevancia. Sería impreciso decir que sólo sirve para comunicar, ya que el proceso de escribir tiene un amplio abanico de usos, ya sea para plasmar conocimientos aprendidos, como expresar sentimientos y emociones, aclarar nuestras ideas, conocernos mejor a nosotros mismos, incluso, cumplimentar documentos y hacer trámites imprescindibles en el día a día como ciudadano.

Escribir es un proceso, un camino pedregoso por el que se debe pasar sin miedo pero con precaución para aprender y no tropezar con las mismas piedras. Surgirán dudas, se plantearán problemas, pero también una satisfacción personal cuando se llegue al final.

Este trabajo presenta un conjunto de contenidos teóricos relacionados con la escritura, las bibliotecas escolares y la implicación del profesorado en estos aspectos. Además, se muestra una investigación, realizada en diferentes centros de Cantabria, con sus correspondientes resultados.

Por último, se ofrece una batería de actividades para trabajar la escritura de manera dinámica.

2. JUSTIFICACIÓN

Un alto porcentaje de los colegios de Educación Primaria de Cantabria, tienen biblioteca. Potenciar el hábito lector y la escritura desde la Biblioteca Escolar, como centro de recursos, puede ser una manera eficaz de aprovechar el espacio, y de provocar en el alumnado un interés por ambos.

A pesar de que la lectura es un requisito imprescindible para alcanzar en la etapa escolar, y de plena importancia para el desarrollo académico y personal del alumnado para su futuro, la misma importancia tiene la escritura. Sin embargo, es importante conocer si la dinamización de ambas disciplinas es trabajada en la misma medida.

Los tutores deben conceder la misma importancia a cada uno de los conocimientos que van a impartirse durante la etapa escolar, ya que se suponen modelos y un ejemplo a seguir para los más pequeños. Por esta razón, trabajar de manera integrada facilitará el aprendizaje de los niños.

Al igual que los alumnos leen e interpretan textos en todas las materias, deben saber expresarse de forma escrita, correctamente, también en todas las

materias. Tanto el uso de conectores para dar cohesión al texto, como la coherencia en el discurso escrito, que resolverá la estructura lógica del mismo, como propiedades textuales, además, de una correcta puntuación, una buena ortografía y presentación, son aspectos relevantes en todas las asignaturas.

Las bibliotecas escolares están destinadas, entre otras opciones, a apoyar el aprendizaje de todas las áreas del currículo de manera igualitaria, para todos los alumnos. Sin embargo, uno de los objetivos principales en la escuela, es formar personas competentes en el uso de la información, considerándose imprescindible para ello el tratamiento de la lectura y una adecuada conceptualización de las bibliotecas escolares.

Pero, ¿no debería aprovecharse al máximo la biblioteca para desarrollar todas las competencias básicas? ¿Se le da la suficiente importancia a la escritura y redacción? ¿Se centra todo en el ámbito lector y no en la expresión escrita? ¿Se cuenta con los suficientes recursos para potenciar la escritura? ¿Se implica, el profesorado, en las actividades propuestas por los responsables de las bibliotecas? ¿Por qué es considerada más fundamental la lectura que la buena escritura?

En definitiva, es necesario conocer si se está consiguiendo desarrollar la competencia lingüística, en su vertiente escrita en los alumnos, al utilizar la biblioteca escolar como centro de recursos o solo se persigue un avance en el ámbito lector.

3. OBJETIVOS

Con este trabajo se pretende conseguir los objetivos enunciados a continuación.

- Conocer las finalidades de las bibliotecas escolares.

- Conocer el aprovechamiento de las bibliotecas escolares como centro de recursos.
- Concienciar de la importancia de la escritura en el ámbito escolar y reflejar el papel de la biblioteca para este fin.
- Fomentar el desarrollo de la expresión escrita desde edades tempranas.

4. MARCO TEÓRICO

I. LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES Y SUS FINALIDADES

La biblioteca escolar se concibe como un centro de recursos organizado que utiliza todo tipo de soporte, apoya el aprendizaje activo de todas las áreas del currículo y permite la igualdad educativa de todos los estudiantes, con independencia de su situación social. (Educantabria, 2012)

La ley de Educación vigente (LOMCE) a pesar de prestar atención a la competencia lingüística y dentro de ésta destaca la importancia de la escritura, no hace hincapié en el uso de las bibliotecas escolares para desarrollar esta destreza.

Los objetivos principales de las bibliotecas escolares plasmados en el Manifiesto UNESCO/IFLA del año 2000, son los siguientes:

- Respalda y realiza los objetivos del proyecto educativo del centro escolar y del plan de estudios.
- Inculca y fomenta en los niños el hábito y el placer de la lectura, el aprendizaje y la utilización de las bibliotecas a lo largo de toda su vida.
- Ofrece oportunidades para realizar experiencias de creación y utilización de información a fin de adquirir conocimientos, comprender, desarrollar la imaginación y entretenerse.

- Prestar apoyo a todos los alumnos para la adquisición y aplicación de capacidades que permitan evaluar y utilizar la información, independientemente de su soporte, formato o medio de difusión, teniendo en cuenta la sensibilidad a las formas de comunicación que existan en la comunidad.
- Facilitar el acceso a los recursos y posibilidades locales, regionales, nacionales y mundiales para que los alumnos tengan contacto con ideas, experiencias y opiniones varias.
- Organizar actividades que estimulen la concienciación y la sensibilización en el plano cultural y social.
- Trabajar con el alumnado, el profesorado, la administración y las familias para realizar el proyecto educativo del centro escolar; proclamar la idea de que la libertad intelectual y el acceso a la información son fundamentales para ejercer la ciudadanía y participar en una democracia con eficiencia y responsabilidad.
- Fomentar la lectura y promover los recursos y servicios de la biblioteca escolar dentro y fuera del conjunto de la comunidad escolar.

(Manifiesto UNESCO/IFLA, 2000)

Las bibliotecas escolares no deben actuar de forma aislada, sino que, deben tener en cuenta y vincularse al Proyecto Educativo de Centro y servir de apoyo en el desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Por estas razones y para ajustarse a la definición, un buen funcionamiento y organización de las bibliotecas, según el Marco de Referencia para las bibliotecas escolares del Gobierno de España, publicado en el año 2011, favorece:

- Los procesos de enseñanza y de aprendizaje.
- La adquisición de competencias básicas y el aprendizaje autónomo.
- El acceso a los distintos medios para la transmisión de la información y la lectura.

- La integración de las tecnologías de la comunicación y de la información en la búsqueda, localización, selección, recogida, tratamiento y producción de información, y en la selección de lecturas.
- La educación en el uso eficiente de la información: competencia informacional.
- La creación y consolidación de hábitos de lectura y de escritura.
- El tratamiento de la lectura comprensiva en todas las áreas y materias curriculares, y en todo tipo de soportes.
- Un acceso igualitario a los recursos culturales.
- La experiencia lectora como práctica positiva en el tiempo de ocio.
- El apoyo al alumnado con necesidades educativas específicas.

(Comisión Técnica de Bibliotecas Escolares, 2011)

En ninguno de los objetivos principales se hace hincapié en la escritura, lo que parece indicar que este aspecto queda relegado a un segundo plano o es objeto de aprendizaje en otros espacios.

II. APROVECHAMIENTO DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES COMO CENTRO DE RECURSOS

Las bibliotecas escolares son una fuente de recursos importante para el alcance y desarrollo de todos los objetivos marcados en el currículo, así como un servicio de apoyo imprescindible para contribuir al proceso de adquisición de todas las competencias.

Un trabajo aislado desde la biblioteca, no permitirá su máximo aprovechamiento, ya que este espacio ofrece grandes oportunidades para obtener y aportar un saber integrado. Además, se convierte en un recurso fundamental para el desarrollo de una educación innovadora que trabaja los contenidos curriculares y favorece la autonomía en un ambiente de cooperación. Es imprescindible para aprender a aprender y para desarrollar el sentido crítico del alumnado.

A pesar de que el MECD, dentro del apartado de currículo de la LOMCE, en lo relativo a la competencia lingüística, sí refleja que la escritura es un eje importante, la realidad es, que a nivel autonómico, solo el Plan Lector y el Plan Leer, Comunicar y Crecer, hacen referencia a este aspecto, siendo el primero el que le da un papel protagonista.

Dentro de éste, se establecen una serie de orientaciones didácticas en las que se refleja la importancia de la escritura para el desarrollo de una buena competencia lingüística. (Educantabria, 2008).

Con respecto al segundo, tiene como uno de sus objetivos, usar nuevas metodologías para el desarrollo de la competencia lingüística, tanto en comprensión y expresión oral, como en la escrita. (Moro, 2013).

III. CONCIENCIAR DE LA IMPORTANCIA DE LA LECTURA Y LA ESCRITURA

“La lectura hace al hombre completo; la conversación, ágil, y el escribir, preciso.” (Bacon, s.f.)

Aunque la escritura forma parte de nuestra vida cotidiana y se emplea en situaciones reales, en lo que se refiere a su desarrollo dentro de las bibliotecas, ningún plan establecido para el fomento y desarrollo de la competencia lingüística refleja esta relación.

En el Plan Leer, Comunicar y Crecer, es mencionada la biblioteca, como un espacio educativo de aprendizaje y encuentro. Por ello, se pretende potenciar para desarrollar la competencia lingüística y el gusto por la lectura. (Moro, 2013). Sin embargo, no hace referencia al desarrollo de la escritura en este centro de recursos.

Aspectos como la presentación, legibilidad, ortografía o redacción, deberían ser trabajados y contemplados durante la etapa escolar de los más pequeños, ya que son conocimientos útiles y necesarios para su futuro y que en muchas ocasiones van a ser condicionantes el día de mañana.

Normalmente, si se pregunta a un grupo de alumnos si les gusta escribir, es probable que la respuesta sea una negación, y es que lo relacionan directamente con los dictados de textos ya marcados, copias de ejercicios, oraciones complejas en el área de Lenguaje, etc., son pocas las veces en las que el alumno tiene total libertad para expresarse por escrito, mostrar sus sentimientos o plasmar en un papel temas de interés para él.

Las prácticas de escritura aumentan la competencia lectora del alumnado, más que las actividades de animación lectora, ya por su orientación lúdica y fragmentaria, no permiten al alumnado comprender los textos literarios. (Landa, 2005).

La existencia de las bibliotecas escolares debe aprovecharse en su totalidad y potenciar actividades que no dejen de lado la lectura pero tampoco la escritura, es decir, que se trabajen de manera integrada, teniendo en cuenta que son totalmente dependientes la una de la otra.

IV. FOMENTAR LA ESCRITURA DESDE EDADES TEMPRANAS

“¿Quién puede sobrevivir en este mundo tecnificado, burocrático, competitivo, alfabetizado y altamente instruido, si no sabe redactar instancias, cartas o exámenes?” (Cassany, 1993).

La escritura está íntimamente relacionada con todas las actividades del ser humano a lo largo de su vida. No consiste simplemente en conocer el abecedario, ni formar palabras, sino, en expresar de forma coherente toda la información y elaborar todo tipo de mensajes.

El proceso escritor debe comenzar al inicio de la etapa educativa, trabajarse de forma directa e indirecta durante toda la escolaridad del alumnado, presentarse como algo enriquecedor y de utilidad para el futuro y por supuesto, como una forma de expresión libre. Cada individuo desarrollará su propia forma de redactar, lo que se debe enseñar son los aspectos formales.

“Escribir es un proceso; el acto de transformar pensamiento en letra impresa implica una secuencia no lineal de etapas o actos creativos.” (Gray, 1987)

Cuando se escribe, se ponen en marcha una serie de procesos cognitivos que deben practicarse con distintas actividades para su desarrollo. Algunas de ellas, pueden ser: torbellino de ideas, escritura libre, esquemas o variaciones de frases.

La escritura fomenta el crecimiento individual del que escribe. Cada uno buscará su estilo propio y por lo tanto sus estrategias, que le distinguirán del resto.

Por otro lado, la tarea de escribir es un proceso de elaboración de ideas, para lo cual es imprescindible el uso de una correcta redacción.

Desde las bibliotecas, pueden trabajarse actividades de animación a la escritura, aprovechando el tiempo y el espacio siempre que sea posible. Desde estos centros de recursos, puede utilizarse el juego, para captar la atención, fomentar el interés y crear una motivación en este ámbito de la competencia lingüística a la vez que se trabaja el hábito lector. Por ejemplo: juego de siglas, acrósticos, palabra o frase encadenada o cada oveja con su pareja.

V. IMPLICACIÓN Y FORMACIÓN DEL PROFESORADO

Para un buen funcionamiento de las bibliotecas escolares, es imprescindible la implicación de todo el profesorado. Solo de esta manera, las actividades propuestas serán llevadas a cabo y consensuadas por todo el claustro.

Es esencial, que todos los docentes, sigan una misma línea de trabajo y se esfuercen por conseguir los mismos objetivos, de manera, que el alumnado, no se encuentre en una situación de incertidumbre, y el ámbito lector y de escritura se vean favorecidos, no solo en la biblioteca, sino también en el aula.

El objetivo de los docentes con respecto al alumnado, no consiste en la realización de una secuencia de actividades para la dinamización de estas

competencias básicas de manera aislada. Es decir, estas, deberían trascender y formar parte de todas las materias impartidas en Educación Primaria, consiguiendo así, un saber integrado.

Biblioteca escolar es un término que significa innovación en el proceso de enseñanza-aprendizaje, por lo que la implicación y apoyo por parte de todos es totalmente necesaria.

Según García Guerrero (2001), para que la biblioteca no se convierta en un recurso marginal, el claustro, debe llevar a cabo la tarea de transformarla en un recurso necesario para la actividad escolar.

Este autor, destaca el papel relevante del equipo directivo a la hora de poner en marcha el plan de desarrollo de la biblioteca escolar. Tanto la dirección del centro, como el claustro y los diferentes miembros de la comunidad educativa que participen en él, deben realizar una serie de actuaciones, las cuales reúne en el siguiente decálogo.

1. Llevar a cabo la inclusión del programa de trabajo del servicio de biblioteca en el Plan Anual.
2. Integrar el uso de la biblioteca escolar en el currículum, arbitrando, si son necesarias, las mejoras y transformaciones pertinentes en el Proyecto Educativo del Centro.
3. Apoyar al responsable de la biblioteca escolar y a su equipo, valorando y mencionando la importancia de sus trabajos en el desarrollo de la planificación curricular y en el asesoramiento y ayuda al profesorado.
4. Generar momentos y situaciones para que el profesorado conozca las posibilidades formativas del uso de la biblioteca que deriven en complemento y enriquecimiento de sus intervenciones en el aula.
5. Motivar hacia una mayor implicación del profesorado en el uso de los recursos bibliotecarios, haciéndoles ver que beneficiará el trabajo docente, la eficacia de las intervenciones dentro y fuera del aula en un marco de trabajo colaborativo.

6. Mantener presente el programa de trabajo del servicio de biblioteca en reuniones de equipos docentes, departamentos, órganos colegiados, etcétera.
7. Promover acciones formativas en el centro relacionadas con las estrategias de utilización del servicio de biblioteca escolar como recurso educativo que apoya el proceso de enseñanza y aprendizaje.
8. Fomentar el uso de la biblioteca escolar no sólo en sus funciones de promoción lectora y préstamo al usuario, sino como lugar en el que desarrollar programas de intervención con el alumnado en habilidades de información, documentación e investigación, utilizando distintas fuentes, soportes y medios.
9. Mantener las instalaciones y llevar a cabo una política de actualización y adecuación de fondos a los niveles educativos y especificidades del alumnado del centro y a la realidad socio-cultural del entorno.
10. Implicar a la comunidad educativa en la dinamización del recurso en horario extraescolar a través de la comisión de biblioteca creada en el Consejo Escolar.

(García Guerrero, 2001, p. 50)

La persona encargada de la biblioteca escolar será al menos un miembro del claustro de profesores, quien recibirá una formación y contará con una serie de programas digitales para facilitar la tarea. Esta persona, cuenta con una serie de horas destinadas al buen funcionamiento de este centro de recursos.

VI. LECTOESCRITURA. DIFERENTES RUTAS PARA LLEGAR A LA PALABRA

Los seres humanos tenemos la necesidad de representar unas cosas con otras, hacer correspondencias, y ello hace que el lenguaje sea necesario, gracias a la habilidad de pensar simbólicamente. (Goodman, 2003).

Tanto la lectura como la escritura, son aspectos imprescindibles que deben trabajarse desde edades tempranas. En cuanto a la lectoescritura, es importante destacar la existencia de dos rutas posibles para llegar al fin último.

Una de ellas es la visual y otra la fonológica. La primera es más mecánica. Consiste en visualizar una palabra, reconocerla y a partir de ahí, asignarle un significado, haciéndolo de manera prácticamente instantánea. Sin embargo, para poder reconocer, es necesario contar con un léxico ortográfico amplio, es decir, que la palabra presentada ya la tengamos almacenada en nuestra memoria. Para ello, es necesario haber trabajado con ella o que sea de uso común. Si por ejemplo en un texto nos aparece “casa”, será más rápido el reconocimiento que si nos aparece la palabra “otorrinolaringólogo”. Sin embargo, todo depende del contexto en el que te desenvuelvas en el día a día, ya que una persona especializada en medicina, más concretamente en el oído o las diferentes vías respiratorias, es probable que pueda hacer una lectura por ruta visual de la segunda palabra, dado que estará acostumbrado a encontrarse con este tipo de términos en su ámbito profesional.

La segunda ruta, es la conocida como fonológica. En este caso, la palabra presentada es observada, se realiza una traducción de esta, a continuación se le asigna una pronunciación y finalmente se le añade un significado. Para realizar correctamente la traducción, será necesario conocer el código, es decir, saber cuáles son las correspondencias grafema-fonema, así como en la pronunciación, es imprescindible contar con una desarrollada conciencia fonológica que nos permitirá hacer distintas combinaciones entre grafemas.

Por tanto, puede decirse que la ruta visual no es más que el resultado o la consecuencia de haber utilizado en continuas ocasiones la ruta fonológica.

Los requisitos para la escritura son los mismos pero en sentido inverso.

Un proceso consistiría en obtener un significado-pronunciación, recuperar la palabra de forma global para acabar obteniendo la palabra precisa. Sin embargo, como en el caso de la lectura, si se emplea una ruta fonológica, en la

que tienes que utilizar términos más desconocidos, se obtendría el significado, más tarde una pronunciación, y antes de llegar a la palabra, se realizaría una traducción fonema-grafema.

Estos procesos son empleados por todos, sin importar la edad. Es importante trabajar todos los aspectos mencionados para desarrollarlos y adquirir una mayor soltura a la hora de leer y de escribir y la tarea no se verá dificultada. Tan importante es que las palabras estén bien escritas, como que el texto sea legible. En definitiva, la escritura debe entenderse tanto a nivel de palabra como a nivel de discurso, ya que el contenido y ritmo empleado juegan un papel fundamental.

Llegados a este punto, ¿qué se debe enseñar y aprender?

Esencialmente, ellos deben desarrollar estrategias y aprender a emplear claves textuales para darle sentido al texto, es decir, construir significado. Pueden hacerlo solamente cuando interactúan con textos reales, en los cuales los tres sistemas del lenguaje se relacionan mutuamente de una manera auténtica. Los niños no pueden aprender a controlar el lenguaje escrito centrándose en cada sistema de manera separada, ni tampoco pueden aprender fonemas, vocabulario o gramática de manera aislada, porque en el mundo real, dichos sistemas no se presentan de esa forma. Solamente cuando los niños aprenden a hablar y a escuchar en ambientes orales auténticos, podrán aprender a leer y escribir en ambientes de lecto-escritura auténticos. (Goodman, 2003).

Se considera relevante destacar, que existen una serie de errores comunes en la escritura en alumnos de Educación Primaria. Dependiendo de cuáles sean los que se produzcan, la intervención para la corrección de éstos variará. Unos de los más comunes son: omisión, fragmentación, unión, sustitución, adición, inversión, reglas contextuales y ortografía arbitraria. Sin embargo, cabe decir, que para que este tipo de fallos se consideren un problema sobre el que se deba intervenir, el alumnado debe cometerlos con frecuencia y no de manera aislada, dado que en ese caso, no se demostraría una mala adquisición de las rutas mencionadas con anterioridad. (García, 2017).

VII. PROCESOS COGNITIVOS QUE INTERVIENEN EN LA ESCRITURA

A pesar de que los procesos implicados en la escritura han recibido una atención escasa, en la actualidad, se ha dado mayor relevancia a este aspecto. Según Landa (2005), ha existido un desajuste, desequilibrio y desarmonía, entre lo que debiera ser una pareja bien avenida.

Aprender a escribir no es una tarea sencilla, ya que no se trata de realizar una transcripción de sonidos a símbolos, sino que lo importante es producir textos con sentido, coherencia y legibles, y no palabras aisladas, que en más o menos tiempo se acaban consiguiendo.

En esta tarea, se ven implicados cuatro procesos cognitivos: planificación del mensaje, construcción de las estructuras sintácticas, selección de palabras y los procesos motores (Ramos Sánchez, s.f.).

1º La tarea de planificar el mensaje es primordial y aunque parezca fácil, tiene cierta dificultad, dado que a partir de este punto se irá realizando el escrito. El escritor tiene que saber qué escribir y con qué finalidad lo va a hacer. En muchas de ocasiones, la falta de información sobre un tema dificulta esta tarea. Además, no basta con tener una serie de ideas aisladas, sino que entre ellas debe existir una cohesión, de tal manera que el lector sea capaz de interpretar el mensaje. Para ello, es necesario que todo esté organizado y transmitido de manera ordenada.

2º En cuanto a la construcción de estructuras sintácticas, cabe destacar la importancia que tiene una selección apropiada de estructuras para los diferentes textos. Éstas, aparte de ser correctas gramaticalmente, deben adecuarse al tipo de lector y tener en cuenta que aunque sean habilidades estrechamente relacionadas, hablar y escribir no consisten en lo mismo, por lo que es un error transcribir nuestros pensamientos u oraciones coloquiales según la relevancia del texto.

3º La selección de palabras oportunas para cada texto es un aspecto indispensable. Al igual que las estructuras de las oraciones deben ajustarse, entre otras cosas, al lector, lo mismo pasa con los procesos léxicos. Se deben recuperar aquellas palabras que mejor se ajusten al tipo de texto y por supuesto, hacer un manejo adecuado de ellas, por lo que es necesario conocer el significado de cada una de las palabras que se empleen para dar una coherencia al escrito. Una gran cantidad de vocabulario facilitará la actividad, así como el uso de sinónimos.

4º Los procesos motores son normalmente los más trabajados en la escuela, sin embargo, con frecuencia se cometen errores. Algunos de ellos, son ya tan comunes que se han llegado a aceptar y no son considerados como fallos en sí. Muchas veces, la elección de los alógrafos suponen un problema, otras, se tiende a reproducir de manera errónea los patrones reales y por último, la organización de los textos suele ser uno de los puntos de mejora de los alumnos de Educación Primaria.

Trabajar todos los procesos cognitivos que intervienen en la escritura de manera integrada facilitará la elaboración de un buen texto. Si el objetivo es conseguir una buena redacción, no deben permitirse fallos en ninguna de las fases de manera continuada, ya que se asimilarán y la corrección de algo ya adquirido puede resultar más difícil.

4. METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN

La investigación presentada es cualitativa, ya que la recogida de datos no se destina únicamente a la estadística y creación de porcentajes, ni a describir un fenómeno en concreto, sino que se busca comprender y explicar cómo se trabaja desde las bibliotecas escolares la escritura como competencia relevante e imprescindible en Educación Primaria, además de conocer el porqué de las

actuaciones llevadas a cabo por los docentes. A través de la muestra escogida, no se busca la generalización, sino un acercamiento a la hipótesis.

Se emplearán entrevistas para conocer la opinión de los adultos y se realizará una crítica sobre los datos recogidos.

Se desarrollará bajo el paradigma socio-crítico (Herrán, 2005), ya que se observa, interpreta y analiza la realidad, teniendo como espacio principal las bibliotecas y reflexionando críticamente sobre la importancia de la escritura en edades tempranas para el desarrollo integral de los más pequeños.

A lo largo del proceso se aplicará el método científico o hipotético-deductivo, empleando estrategias propias del método deductivo, dado que se realizará una observación de manera general, con la consiguiente revisión bibliográfica acerca del tema y posteriormente con una serie de entrevistas se llegarán a obtener distintas conclusiones que verificarán o refutarán la hipótesis de la que parte el estudio, “las bibliotecas escolares no aprovechan al máximo sus posibilidades para desarrollar la competencia escrita en Educación Primaria”.

Desde la perspectiva cualitativa, se hace uso de la investigación-acción, buscando la reflexión sobre el problema ya identificado y la participación de los individuos sobre los que se realizará esta investigación.

En cuanto a la muestra seleccionada se trata de 10 docentes de colegios de Educación Primaria situados en distintas zonas de Cantabria.

La técnica empleada para la selección de la muestra es el muestreo no probabilístico, ya que no es una selección al azar, sino que se escogen unos docentes de colegios concretos (Sabariego & Bisquerra, 2004). Se trata a su vez, de un muestreo casual, que es el más usado frecuentemente en la investigación educativa y se caracteriza por la facilidad de acceso a la hora de seleccionar los individuos.

Para los profesores se utilizará una entrevista semi-estructurada (Anexo I). Con ello se pretende crear un ambiente favorable en el que los adultos puedan sentirse cómodos para contestar a las preguntas de manera sincera, siendo reconducida en todo momento en caso de que se deje de lado el tema principal (labor del entrevistador).

Es fundamental que las personas entrevistadas tengan claro el objetivo que se pretende conseguir con sus opiniones y por lo tanto, pedirles la máxima objetividad en sus respuestas haciendo constar que permanecerán bajo el anonimato.

5. RESULTADOS DE LAS ENTREVISTAS

Una vez finalizada la investigación, se espera que los resultados sean claros y válidos para llegar a obtener una conclusión. Se pretende demostrar que las bibliotecas escolares no son aprovechadas en su totalidad para potenciar la escritura en Educación Primaria, quedando ésta en un segundo plano. Así, como hacer ver el hincapié que se hace con respecto a la lectura en estas edades, considerándose algo imprescindible y por lo tanto un aspecto al que se le dedica gran cantidad de horas sin tener en cuenta la relación lectura-escritura para el futuro de los más pequeños y su desarrollo personal e intelectual.

Los resultados obtenidos en las entrevistas realizadas a docentes de diferentes centros educativos de Cantabria, son los siguientes:

- ¿Con qué frecuencia acude cada curso a la biblioteca escolar? ¿Van siempre acompañados por un docente?

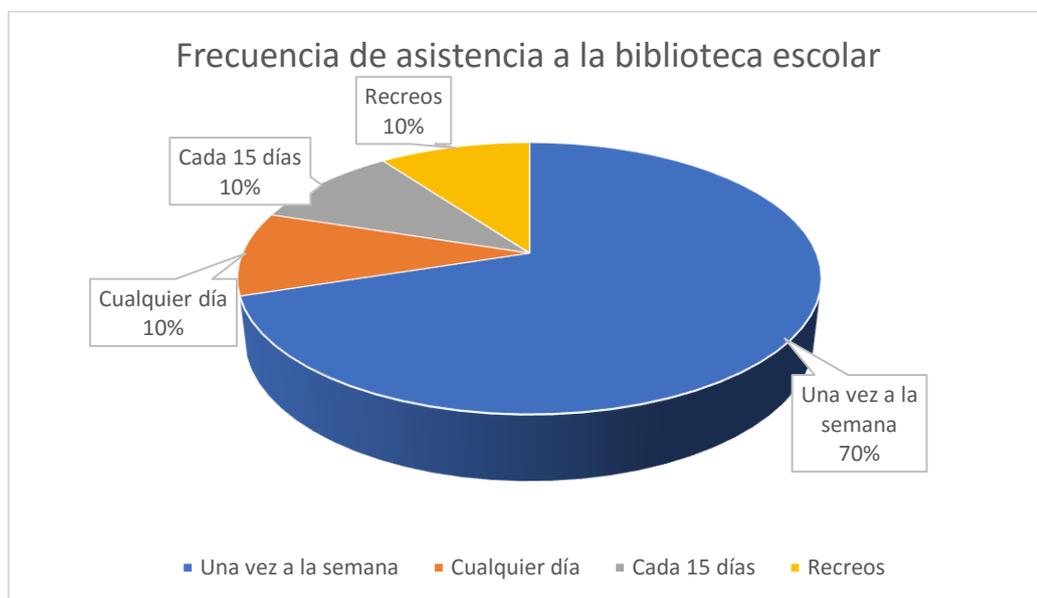


Gráfico 1

Un 70 % de sujetos ha afirmado que sus alumnos acuden a la biblioteca escolar una vez a la semana. Un 10 % hace constar la inexistencia de un día asignado para asistir a este espacio. Otro 10% cada quince días, y el mismo porcentaje los que no tienen ningún día marcado y por lo tanto sólo acuden en los recreos de forma voluntaria.

Todos los entrevistados coinciden en la libertad de la que disponen los alumnos para disfrutar de este centro de recursos durante los recreos u otros tiempos libres durante el horario lectivo.



Gráfico 2

A la segunda pregunta, un 90 % ha dado una respuesta afirmativa, mientras que un 10 % han afirmado lo contrario.

- *¿Tiene, el alumnado, una serie de roles asignados en la biblioteca? En caso afirmativo, ¿cuáles?*

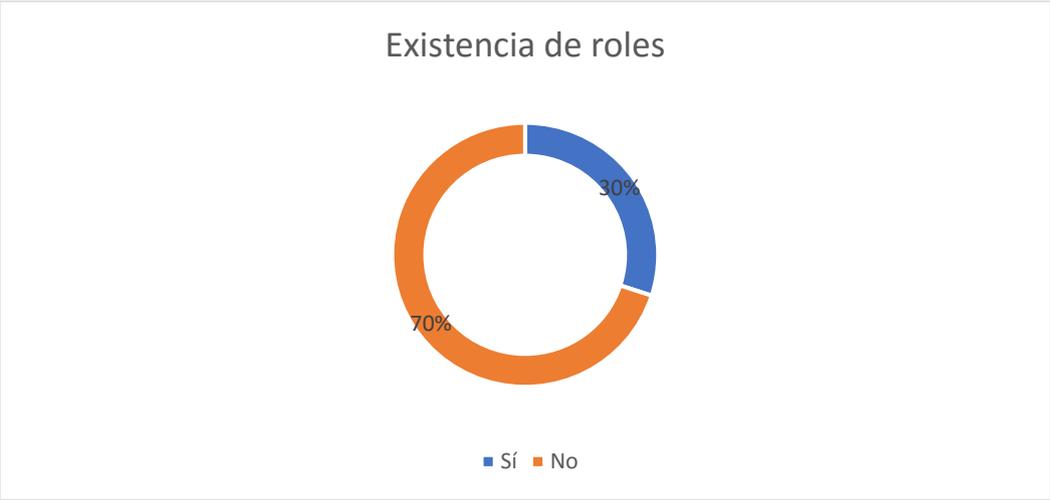


Gráfico 3

Un 30 % de los docentes entrevistados hace referencia a la existencia de roles asignados a los alumnos en la biblioteca. Y un 70 % no tienen constancia de ningún tipo de rol específico.

En el caso afirmativo, las responsabilidades de los niños suelen ser: responsable de registro de libros, responsable de préstamos o responsable del mantenimiento del orden.

En todos los casos, hacen referencia al cumplimiento de las normas básicas por parte de todo el alumnado del centro.

- *¿La biblioteca del centro propone actividades de manera regular? Si su respuesta es afirmativa, ¿de qué tipo son?*



Gráfico 4

Un 60 % han dejado reflejado en las entrevistas la inexistencia de propuestas por parte de la biblioteca, siendo un 40 % los que resaltan las actividades que provienen de este espacio.

En este último caso, se destacan los encuentros con autor, la realización de textos libres y diferentes juegos de lectoescritura.

- *¿Da la misma importancia a la lectura que a la escritura? ¿En qué medida trabaja cada destreza?*

En este caso, el 100% de los profesores dan la misma importancia a la lectura que a la escritura. Sin embargo, el 50 % de estos, reconoce trabajar en mayor medida la primera de estas destrezas.

Destacan la lectura silenciosa, la comprensión de textos y en cuanto a la escritura, la creación de textos sobre diferentes temas, muchos de ellos libres.

- *¿Desde la biblioteca se proponen actividades de escritura motivadoras para todas las edades?*



Gráfico 5

Un 30 % considera que las actividades propuestas por la biblioteca son motivadoras, siendo un 70 % aquellos que niegan la existencia de estas, o en caso contrario, no llaman la atención de todo el alumnado.

- *¿Todas las actividades de escritura realizadas por el alumnado están dirigidas o se fomenta la libertad de expresión y la creatividad?*

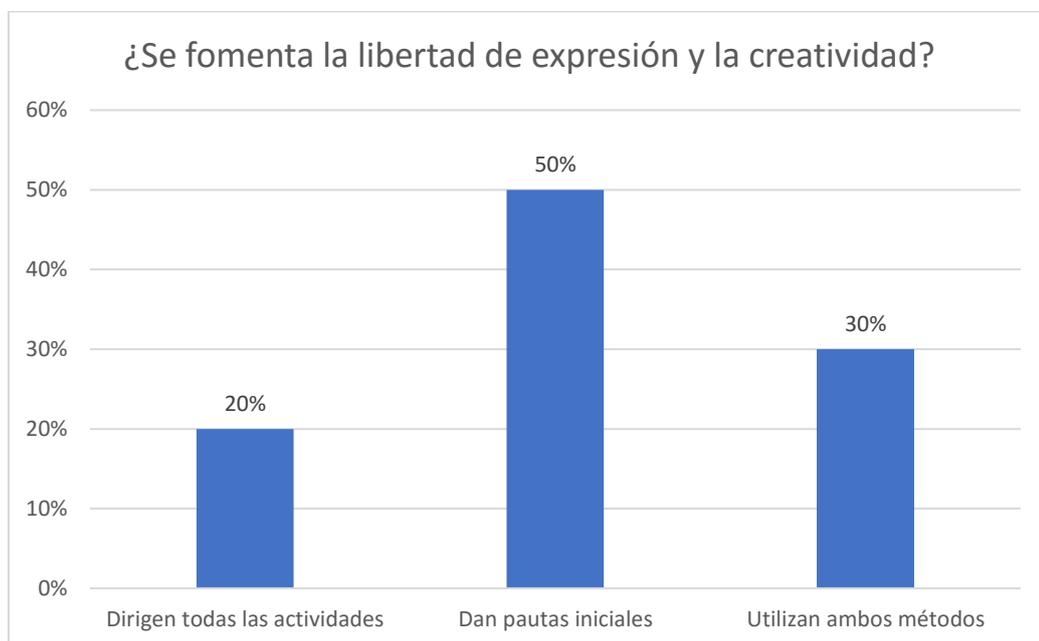


Gráfico 6

Un 20 % de los docentes entrevistados reconoce dirigir todas las actividades que se realizan, 50 % fomenta la libertad de expresión y la creatividad dando unas pautas iniciales de la tarea a realizar y un 30 % afirma que utiliza ambos métodos dependiendo de la actividad.

- *¿Considera que se aprovecha al máximo la biblioteca?*

El 100% de los entrevistados piensan que puede aprovecharse en mayor medida este espacio. Aunque algunos consideran que se intenta sacar el máximo partido a este centro de recursos, todos coinciden en la idea de potenciarla más.

- *¿Están todos los docentes del centro implicados en las actividades propuestas por la misma?*

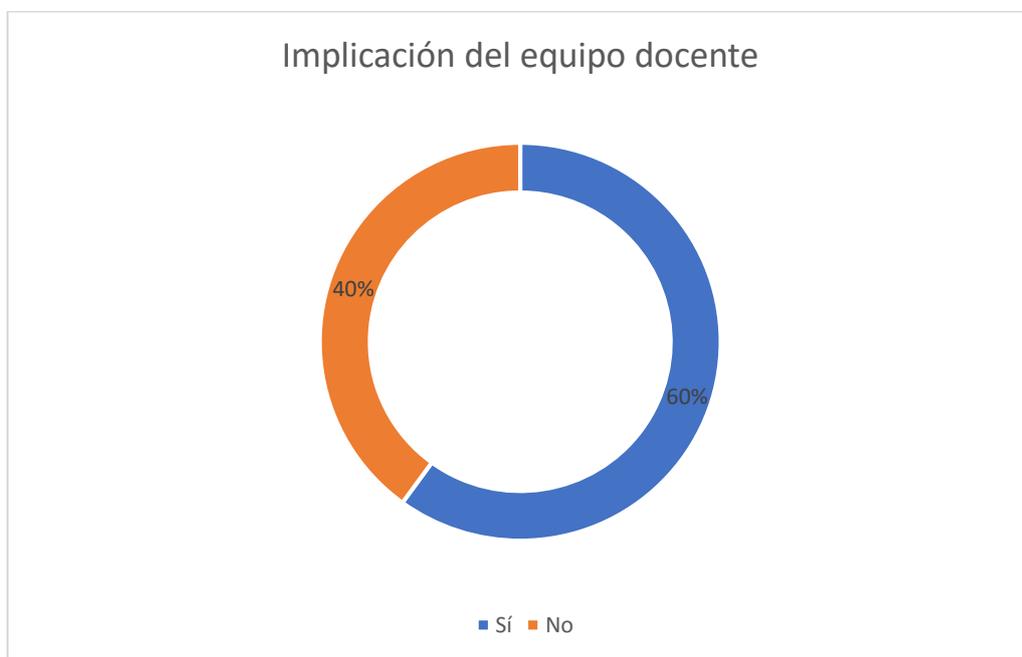


Gráfico 7

Un 60 % reconoce la implicación y participación de todo el equipo docente en todas las propuestas ya no sólo a nivel de biblioteca, sino de centro, lo que incluye también las que salen de este espacio. Sin embargo, un 40 % niega la implicación activa por parte de todo el profesorado, siendo unos los que muestran más interés que otros.

- *¿Los bibliotecarios o personas encargadas de este espacio cuentan con el tiempo y la formación suficiente para organizar y realizar su trabajo de manera eficaz?*

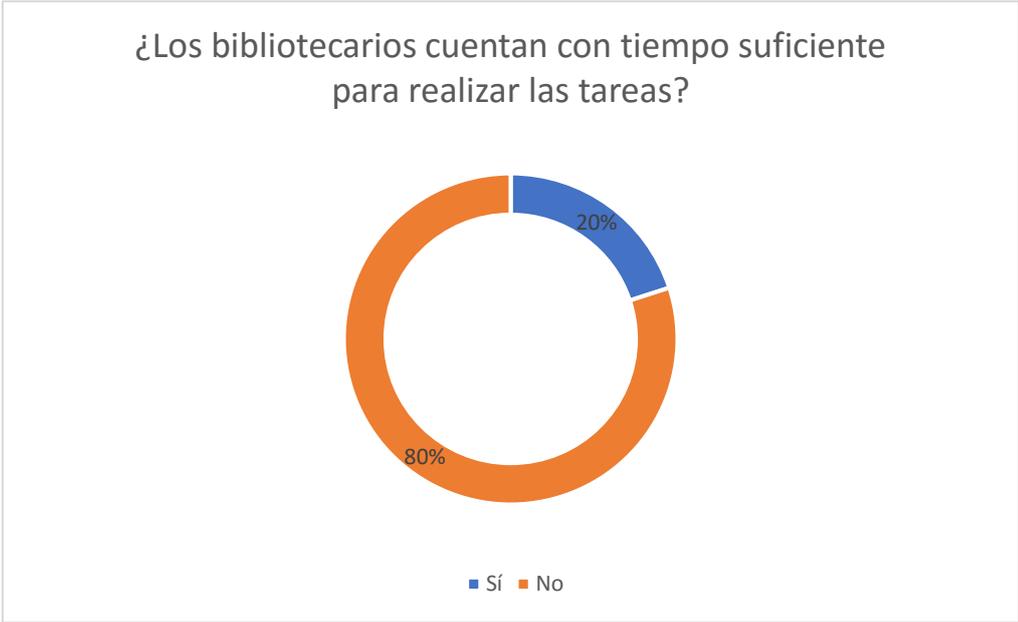


Gráfico 8

El 80 % consideran que no cuentan con el tiempo suficiente para realizar todo el trabajo que este puesto supone. Sin embargo, un 20 % piensa que el tiempo del que disponen es adecuado y por lo tanto pueden realizar las tareas de manera eficaz.

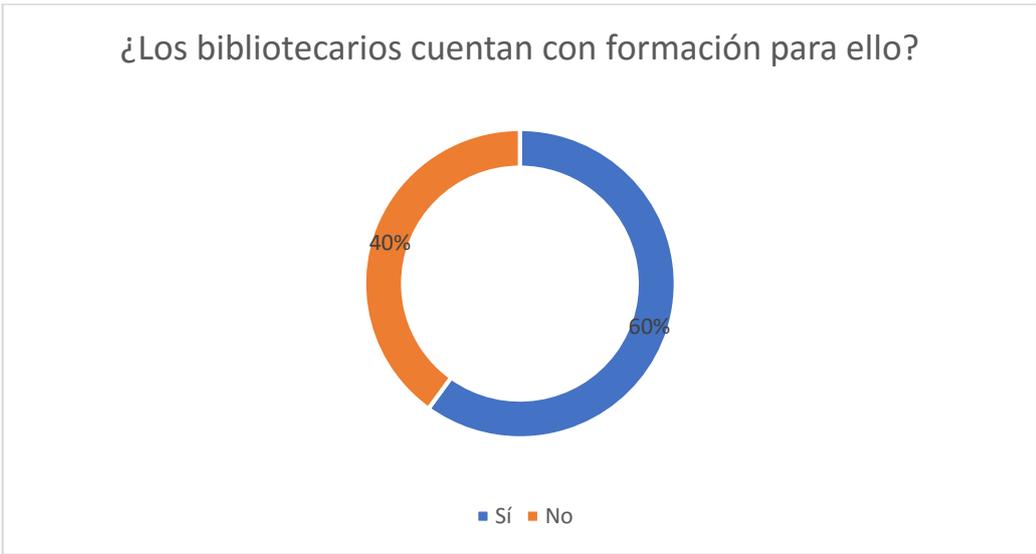


Gráfico 9

En cuanto a la formación, un 60 % hace referencia a la amplia formación del profesorado responsable de la biblioteca, mientras que un 40 % ha vivido la situación contraria, es decir, no cuentan con formación o simplemente se encarga de la biblioteca cualquier profesor del centro.

- *¿Las propuestas de la biblioteca están integradas en las diferentes asignaturas del currículo?*



Gráfico 10

En ningún caso la respuesta ha sido afirmativa en su totalidad. Un 40 % reconoce que las actividades propuestas son totalmente independientes y no trascienden a ninguna de las materias y el 60 % restante, han reflejado que están integradas en las asignaturas de Lengua y Plástica en la mayoría de las ocasiones.

5.1. CONCLUSIONES DE LAS ENTREVISTAS

Después de haber realizado las entrevistas a los docentes seleccionados con anterioridad y de analizarlas en profundidad, podemos llegar a las siguientes conclusiones:

A pesar de que la biblioteca escolar es un espacio de gran utilidad para el desarrollo integral del niño y para fomentar el buen uso de la información, desde los centros escolares, no es un lugar muy recurrente. Una hora a la semana, no permite hacer un uso eficaz y provechoso de este recurso. Además, si lo que se pretende como docentes es crear personas competentes, críticas, independientes y creativas, la libertad de acudir a este espacio y realizar actividades motivadoras para todas las edades tendría que ser un hecho, y como se ha podido comprobar en esta investigación, no es una realidad.

Después de revisar cada una de las respuestas, puede observarse la falta de propuestas por parte de la biblioteca para fomentar la escritura, aunque también es cierto, que a pesar de que se hace más hincapié en la lectura, pocas son las actividades que proponen los bibliotecarios o personas encargadas. Hasta que no estás formando parte de un centro educativo, no puedes conocer a fondo cuáles son los motivos concretos, pero en la mayoría de los casos, esta situación se achaca a la falta de tiempo y formación suficiente para trabajar de manera eficaz. Los docentes encargados de la biblioteca, disponen de un número de horas para trabajar en ella, sin embargo, no todo es tan sencillo como registrar una serie de libros o realizar préstamos.

Es importante destacar la falta de implicación por parte de muchos profesores en las actividades tanto propuestas por la biblioteca como por el centro.

Cabe resaltar la opinión que tienen los docentes sobre la lectura y la escritura. A pesar de considerar ambas destrezas como imprescindibles y con la misma relevancia para el futuro del niño, reconocen no trabajar en la misma medida los dos ámbitos, siendo la lectura al que más tiempo se la dedica.

Esto lleva a preguntarse, si tienen la misma importancia, ¿por qué no se trabajan con el mismo empeño? Y sobre todo, si se es consciente de ello, ¿por qué no se hace nada al respecto?

Por otro lado, el integrar las actividades del resto de asignaturas o contenidos establecidos en el currículo, sería lo óptimo. Sin embargo, sólo se encuentra cierta relación en las materias de Lenguaje y Plástica.

6. PROPUESTA DIDÁCTICA

Como se ha mencionado con anterioridad, la biblioteca escolar es un centro de recursos donde la creatividad, la libertad de expresión y el desarrollo de un hábito lector y de búsqueda de información, tienen que estar presentes como objetivos principales. Sin embargo, la escritura es uno de los aspectos que en muchos casos se deja en un segundo plano. Dada la relevancia de ésta en el día a día de cada persona, es necesario comenzar a desarrollarla, y ¿por qué no hacerlo desde las bibliotecas escolares?

Teniendo en cuenta la existencia de este espacio, debe ser aprovechado al máximo para trabajar todas las competencias. Además, es importante que las actividades, propuestas por el responsable de estos centros de recursos, sean integradas en las materias impartidas en el aula para conseguir así un aprendizaje significativo que englobe diferentes áreas. Para ello es imprescindible la implicación de todo el equipo docente así como la disponibilidad de tiempo del bibliotecario para poder llevarlas a cabo de manera eficaz.

A continuación, se presenta una secuencia de actividades que puede proponerse desde las bibliotecas escolares para trabajar la escritura en Educación Primaria, aunque siempre, sin dejar de lado la lectura, expresión oral o la búsqueda de información.

Es importante hacer hincapié en la necesidad de que todas y cada una de las tareas que se propongan, deben ser novedosas, motivadoras, lúdicas, que

tengan en cuenta los intereses del alumnado, que fomenten la creatividad y a su vez trabajen las diferentes materias.

No se trata de que los niños escriban sin sentido texto tras texto, sino de que sepan redactar, conocer diferentes tipos de textos y desenvolverse con soltura ante cualquier actividad a la que se enfrenten. Se les debe transmitir la importancia de lo que se va a trabajar y por ello pedirles cierta implicación en las tareas.

Se intenta con la propuesta, dar una idea o servir de ejemplo para futuras actividades que se propongan en los centros. Aunque cada una de ellas es apropiada para un rango de edad concreto, el nivel de dificultad puede adaptarse para que sean útiles en diferentes cursos o niveles.

6.1. ACTIVIDADES

1. NO ME ABANDONES

La actividad consiste en realizar una carta de recomendación y una reseña de una lectura.

Después de escoger un libro ya leído, los alumnos tendrán que realizar una reseña para pegar en la contraportada. Además, escribirán una carta de recomendación sobre éste, donde tendrán que dar motivos al destinatario de por qué deben cogerlo y leerlo (proceso de planificación). Deberán redactar con propiedad, con oraciones con sentido y coherencia y utilizar la gramática de manera adecuada (proceso de construcción de estructuras sintácticas).

El uso de un vocabulario adecuado para todas las edades será imprescindible, ya que sus cartas pueden ser leídas por distintas personas (proceso de selección de palabras).

El tutor entregará una ficha (Anexo II), con un espacio acotado, donde el alumno realizará su escrito de manera clara y ordenada (proceso motor).

Una vez hecho esto, colocarán los libros en distintos puntos de la ciudad-pueblo-colegio junto con la carta.

La cadena debe seguir, aquellos que encuentren el libro, deberían colocar la obra en otro punto que considere oportuno.

De esta manera, los libros no se quedarán almacenados en ninguna estantería y pueden ser leídos por cantidad de personas.

2. ¿ACEPTAS EL RETO? SÍGUEME

El docente comenzará diciendo una palabra con la que los alumnos empezarán a escribir una historia, la cual tiene que surgir de manera espontánea, pero siempre teniendo en cuenta la coherencia y cohesión del escrito (planificación del mensaje).

Tendrán que parar en el momento en el que el profesor diga otra palabra, será entonces cuando tengan que continuar su cuento introduciéndola sin que pierda sentido el texto y utilizando oraciones gramaticalmente correctas (construcción de estructuras sintácticas). Este proceso será repetido hasta que la historia llegue a su fin con la última palabra indicada. Todas las historias tienen que contar con una introducción, un nudo y un desenlace (proceso motor).

Finalmente, cada uno de los alumnos contará a sus compañeros su narración, por lo que deben usar un vocabulario familiar, que todos puedan entender, o en caso contrario, que sepan dar las explicaciones oportunas (selección de palabras).

3. GYMKANA

En este caso, la clase será dividida en diferentes grupos. Cada uno de ellos, tendrá que escoger un nombre y escribirlo en una cartulina que tendrán que llevar siempre consigo.

En todas las pruebas contarán con una ficha donde quedarán reflejadas las respuestas de los participantes. Se valorará la originalidad, la presentación, la participación, la correcta ejecución del juego y las soluciones.

La primera prueba que tendrán que resolver consistirá en dar respuesta a cinco preguntas planteadas como en el conocido juego "Pasapalabra"

pero de forma escrita. Para ello, es necesario que tengan un manejo de vocabulario bastante extenso (selección de palabras). Encontrarán una hoja con todas ellas (Anexo III). Por ejemplo: Con la A- Antónimo de tristeza= Alegría.

Al finalizar, tendrán que recordar las palabras que han obtenido, ya que serán necesarias para dar con la solución de otra de las pruebas.

La segunda, consistirá en escribir un refrán popular. Si no recuerdan ninguno, podrán pedir ayuda a los docentes que se encuentren presentes en la actividad. A continuación, tendrán que explicar lo que significa de manera clara y con un lenguaje formal (construcción de estructuras sintácticas).

En la tercera actividad, el alumnado resolverá una sopa de letras (Anexo IV). Una vez finalizada, escribirán una oración de al menos diez palabras con las encontradas en la sopa (construcción de estructuras sintácticas). Es muy importante que tengan claro qué quieren escribir y cómo (planificación del mensaje), ya que se valorará la originalidad y el tiempo es limitado si quieren alcanzar la meta lo antes posible.

En la siguiente prueba, se les planteará la siguiente pregunta: ¿Recordáis las primeras cinco palabras con las que empezasteis esta aventura? Los niños tendrán que hacer memoria y escribir una poesía con ellas. Podrán utilizar un borrador para organizar las distintas ideas surgidas (planificación del mensaje y selección de palabras). Si no las recuerdan, tendrán que acudir al lugar de la primera actividad, buscar su ficha y memorizarlas de nuevo. En el momento en el que sepan qué escribir, cómo escribirlo y tengan claro el tipo de texto exigido, lo pasarán a una hoja en blanco situada en el lugar del juego (construcción de estructuras sintácticas y proceso motor).

La quinta prueba consiste en sacar de un bote un papel donde aparecerá una letra. Con esta, tendrán que escribir el nombre de una fruta, de una persona, un lugar y un verbo (selección de palabras), por lo que la soltura a la hora de manejar el vocabulario será imprescindible (Anexo V).

Continuarán con una actividad en la que la comunicación y entendimiento entre los integrantes del grupo será importante, ya que en la ficha (Anexo VI), tendrán que escoger un personaje e indicar las características físicas y de personalidad de éste, un lugar, un año y una estación del año (planificación del mensaje). A partir de ahí, realizarán un microcuento para contar más adelante a los más pequeños. Por lo que el vocabulario, las expresiones empleadas, el tema y el personaje escogido deberán ser apropiados para edades tempranas (construcción de estructuras sintácticas y selección de palabras).

Para finalizar el recorrido, en la última prueba encontrarán escrito lo siguiente: Llegó la hora de la verdad. ¿Por qué nos merecemos ganar? (Anexo VII).

Los alumnos harán un slogan final para proclamarse vencedores de la aventura. Para ello, deben ponerse de acuerdo entre todos los integrantes del grupo y organizar el mensaje que quieren transmitir (planificación del mensaje). La presentación y la originalidad serán muy relevantes (procesos motores).

4. CUENTO DISPARATADO

La actividad consiste en escoger un cuento popular, como puede ser “Caperucita Roja” y hacer modificaciones sobre los personajes, espacios, tiempo e incluso dar un giro a la historia, de tal manera que creen otro cuento totalmente distinto partiendo de uno popularmente conocido. Para ello, tendrán que planificar lo que quieren escribir, realizar una selección de palabras y darle un sentido al texto sin perder el hilo conductor del que parten (construcción de estructuras sintácticas y selección de palabras). A modo de ejemplo con el cuento seleccionado: Caperucita Roja sería una empresaria conocida que coge su coche cada día para ir a ver a su abuela que vive en la ciudad. Para subir a su piso, tiene la opción de ir por las escaleras o coger el ascensor. Un día que iba con prisa por tener una reunión importante en

menos de una hora decidió escoger la que aparentemente era la forma más rápida pero...

5. CAMPAÑA PUBLICITARIA PARA PROMOCIONAR LA BIBLIOTECA DEL CENTRO

Una manera de potenciar el uso de la biblioteca es haciendo partícipe al alumnado además de en las actividades que se puedan realizar en ella, en su difusión. Una campaña publicitaria puede resultar atractiva para ellos.

En primer lugar, se repartirán una serie de roles a todos los niños (director general, director creativo, diseñadores, ilustradores y juglares).

El director general se encargará de poner en marcha la campaña, explicar los motivos por los que es necesario dar publicidad, de decidir para quién va dirigida y supervisar el trabajo de todos.

El director creativo propondrá ideas para la campaña, decidirá cuántos carteles se realizarán, si se va a emplear algún material más, qué mensaje es el que se quiere transmitir y junto con el director general supervisar todo el trabajo.

Los diseñadores realizarán diferentes bocetos, escogerán la forma en la que plasman la información, escogerán tipo de letra, ilustraciones y forma de los folletos y carteles.

Los ilustradores llevarán a la realidad esos bocetos. Realizarán los carteles escogidos previamente, es decir, se encargarán de la producción.

Cuando hayan hecho todos su trabajo, todo esté correcto y listo para mostrar, colgarán los carteles por el centro y entregarán una serie de folletos en cada clase.

Los juglares, acudirán a cada aula explicando los folletos y la campaña realizada, animando a todos a acudir a la biblioteca escolar. Además, a la entrada del colegio y durante los recreos, éstos recordarán, a modo de anuncio, las novedades de libros, el horario, los concursos que se proponen y animarán a todos a que disfruten de ese espacio.

Mientras que el director general y creativo trabajan el proceso cognitivo de planificación del mensaje, entre otros, los diseñadores se centran en la construcción de estructuras sintácticas y en la selección de palabras. Los ilustradores son los encargados de llevar a cabo, mayoritariamente, los procesos motores, ya que la organización del texto, la imagen y los patrones empleados dependen de ellos.

Por último, los juglares, tendrán que hacer una selección de palabras acorde a todo el alumnado al que se dirigen, además del trabajo de expresión oral que este cargo supone.

Acordarán un día para que se lleve a cabo una rueda de prensa donde explicarán a todos el motivo de la campaña y se celebrará una pequeña fiesta con juegos como los de la *gymkana* desarrollada con anterioridad.

6. RINCÓN DEL CÓMIC

Dentro de la biblioteca o del aula se habilitará un rincón para que los alumnos trabajen con cómics.

Se colocará una caja con diferentes viñetas con personajes realizando acciones. Los niños las tendrán que ir cogiendo libremente y colocando de una en una en un bloc común situado en el rincón (proceso motor). A cada viñeta la tendrán que ir poniendo el texto que consideren oportuno (construcción de estructuras sintácticas y selección de palabras). Todos los alumnos pueden participar y acudir en los ratos libres.

Al finalizar, habrán conseguido producir un cómic ellos mismos y quedará como libro para todos los compañeros del centro.

7. SI YO FUERA...

El docente comienza planteando la siguiente oración "Si yo fuera..."y seguidamente nombra un animal, una persona o un objeto. A partir de ahí, los alumnos tendrán que hacer un decálogo de oraciones que comiencen con el inicio que se les ha planteado. Tendrán que realizar un ejercicio de imaginación, donde el orden y la coherencia estén presentes (planificación del mensaje y construcción de estructuras sintácticas).

A modo de ejemplo: Si yo fuera un pájaro tendría la libertad de volar a cualquier lugar del mundo.

8. DICTADO ESCACHARRADO

Los alumnos estarán divididos por parejas. Un miembro de cada una estará situado a bastante distancia, de tal manera que se consigan dos filas.

El profesor dictará una oración a los niños de una de las filas sin que el resto pueda escucharla. Siguiendo la dinámica del conocido juego “el teléfono escacharrado”, se dirigirán a su compañero y les dictarán la oración dicha por el docente, cada uno a su pareja. Éstos, deberán escribirla en una hoja tal y como se la hayan dictado, por lo que los primeros tienen que hacer un buen ejercicio de memoria.

Los turnos irán rotando para que todos puedan probar ambos papeles.

Finalmente, se comprobarán todos los mensajes recibidos. Los procesos motores se ven reflejados en esta actividad.

7. DISCUSIÓN Y CONCLUSIONES

En la escritura, se considera que el texto no es un todo hecho, intocable, obra a la que hay que acercarse con una actitud de veneración casi religiosa, sino que es un objeto que hay que abrir, hurgar en su interior, jugar con sus elementos. De esta forma su estructura y contenido se nos ofrecerán en toda su fecundidad. El texto es algo que nos va a permitir experimentar y jugar, y a partir de él, crear. Nos lo apropiamos y lo utilizamos como detonante para nuestras creaciones. (Gómez Martín, 2015).

Un porcentaje muy elevado de la población es capaz de escribir cualquier tipo de texto. Sin embargo, no es tan alto el porcentaje que sabe escribir “bien”. Por este motivo, potenciar la escritura desde los primeros años de la etapa escolar de los niños es de gran importancia. Las actividades que se realizan en las

escuelas tienden a fomentar el ámbito lector, dejando el escrito para ocasiones aisladas.

Escribir es crear, innovar, plasmar ideas y sentimientos en un papel, por lo que trabajar esta destreza no solo ayudaría a nivel académico, sino también personal.

Las bibliotecas escolares son recursos que pueden potenciar el desarrollo de la escritura, siempre y cuando sean utilizados de la manera adecuada. Es importante que los más pequeños no interioricen un rechazo por la redacción de textos, sino todo lo contrario, que aprendan a verlo como algo necesario, imprescindible para su día a día y como un medio de desahogo.

Desde las bibliotecas deben proponerse juegos que capten la atención de todo el alumnado, pero que a su vez, sirvan para que adquieran distintos conocimientos. A pesar de ello, un aspecto de mejora a nivel educativo es el aprovechamiento de estos espacios, ya que en muchos centros no han sabido ver las ventajas que ofrecen.

Es frecuente encontrarse a personas que hablen de la desmotivación de los alumnos hoy en día. Las tareas utilizadas desde hace tiempo pueden no resultar atractivas, pero la mayoría de ellas son de gran utilidad, solo que la manera de presentarlas es tan importante como el contenido en sí si lo que se quiere es que el alumnado aprenda, participe activamente y responda de forma positiva a los estímulos que se le ofrecen.

Por otro lado, el seguir trabajando de forma independiente todas las competencias no deja de ser un retroceso. Aunque se ha visto un avance en los últimos años a la hora de integrar todos los conocimientos y que todas las actividades tengan un hilo conductor, todavía queda un gran camino por recorrer.

Un aspecto a destacar es la falta de este centro de recursos, la Biblioteca Escolar, en algunos colegios, ya que por falta de espacio han tenido que renunciar a él y por lo tanto, no cuentan con las posibilidades que ofrece. Si las bibliotecas se propusieron, entre otras cosas, como un espacio donde se fomentaría la igualdad educativa, no puede entenderse que algunos educandos, no puedan disfrutar de ello.

En cuanto a los problemas encontrados a la hora de realizar la investigación, han sido relacionados con la búsqueda de información, ya que a pesar de ser un tema relevante en educación, son prácticamente inexistentes los datos, artículos y estudios con respecto al tema. La escasa bibliografía dificulta en gran medida cualquier estudio. Por otro lado, ninguno de los planes educativos hace hincapié en la escritura, ni tan siquiera las bibliotecas escolares, entendidas estas como centro de recursos; hacen referencia a ésta como objetivo importante para desarrollar en estos espacios, por lo que no puede realizarse una crítica en profundidad de los centros que no los utilizan para la mejora de habilidades lingüísticas escritas, dado que no es una de las prioridades de éstas.

Otro aspecto que ha entorpecido el desarrollo del trabajo, ha sido la falta de disponibilidad de los docentes para la realización de las entrevistas, siendo devueltas (pues eran entrevistas escritas) bastante incompletas, y más tarde de lo acordado previamente.

Tras la investigación, pueden plantearse nuevas líneas de estudio relacionadas con el tema tratado y que darían respuesta a algunas de las preguntas planteadas tras ésta. Investigar si desde las bibliotecas se atiende a la diversidad, si son espacios abiertos a la Comunidad Educativa o si la Ley de Educación fomenta el uso de las bibliotecas, pueden ser aspectos importantes a estudiar.

8. BIBLIOGRAFÍA

Bacon, F. (s.f.). Cita recuperada el 05-05-2017 de

<http://franciscoherreraserverino.blogspot.com.es/2013/03/frases-celebres-sobre-el-libro-la.html>

Cassany, D. (1993). *La cocina de la escritura*. Barcelona, Anagrama. Colección argumentos.

Comisión Técnica de Bibliotecas Escolares (2011). *Marco de referencia para las bibliotecas escolares*. Ministerio de Educación, Gobierno de España.

Recuperado el 15-06-2017 de

<http://www.ccbiblio.es/wpcontent/uploads/Marcoreferenciabescolares.pdf>

Consejería de Educación, Cultura y Deporte (2008). *Plan Lector*. Educantabria.

Recuperado el 02-07-2017 de

<http://www.educantabria.es/planes/planlector/82-nivel-1/nivel-2/nivel-3/planlector/39711397-descarga-del-plan-lector.html>

Consejería de Educación, Cultura y Deporte (2012). *Bibliotecas escolares*.

Educantabria. Recuperado el 02-07-2017 de

<https://www.educantabria.es/planes/planlector/82-nivel-1/nivel-2/nivel-3/planlector/39711724-bibliotecas-escolares.html>

García Guerrero, J. (2001). *La biblioteca escolar. Por su pausada integración en la práctica y en el currículo*. Coord. del Plan Provincial para el Desarrollo de las Bibliotecas Escolares de la Consejería de Educación y Ciencia de

Málaga. Recuperado el 17-08-2017 de

https://gredos.usal.es/jspui/bitstream/10366/118801/1/EB13_N125_P49-56.pdf

García Rocío, H. (2017). *Material de consulta de la especialidad Audición y Lenguaje*. Unican.

Gobierno de Cantabria (2014). *Boletín oficial de Cantabria*. Currículo de Educación Primaria en la Comunidad Autónoma de Cantabria. Recuperado el 14-04-2017 de

<https://boc.cantabria.es/boces/verAnuncioAction.do?idAnuBlob=269550>

Gómez Martín, A.B. (2015). *La escritura en Educación Primaria*. Publicaciones didácticas.

Goodman, K. (2003). *El aprendizaje y la lectura y la enseñanza de la lectura y la escritura*. Enunciación, Vol. 8, Núm. 1. Recuperado de <http://revistas.udistrital.edu.co/ojs/index.php/enunc/article/view/2480/3463::html>

Gray, J. (1987) Citado en Cassany, D. (1993). *La cocina de la escritura*. Barcelona, Anagrama. Colección argumentos.

Hernández Sampieri, R. Fernández Collado, C. y Baptista Lucio, P. (2006). *Metodología de la investigación*. México: MC Graw Hill. Cuarta edición.

Herrán, A. (2005). *Reflejo de los paradigmas consensuados en el conocimiento pedagógico*. Investigar en Educación: Fundamentos, aplicación y nuevas perspectivas. Madrid: Dilex.

Lage Fernández, J.J. (2005). *Animar a leer desde la biblioteca*. Madrid: CCS.

Landa Etxebeste, M.A. (2005). *Leer y escribir, vasos comunicantes*. Revista de Educación, 169-178. Recuperado el 02-08-2017 de <http://www.revistaeducacion.mec.es/re2005/re2005.pdf>

Ministerio de Educación y Ciencia (2006). *Bibliotecas Escolares – Premios 2006*.

Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. (s.f.). *LOMCE*. Gobierno de España. Recuperado el 20-08-2017 de <https://www.mecd.gob.es/educacion-mecd/mc/lomce/el-curriculo.html>

Moro Torres, M.L. (2013). *Plan LCC. Leer, Comunicar y Crecer. Plan para el fomento de la competencia en comunicación lingüística*. Gobierno de Cantabria. Recuperado el 22-09-2017 de http://www.educantabria.es/docs/planes/plan_lector/Plan_Competencia_Linguistica_LCC.pdf

Ramos Sánchez, J.L. (s.f.). *Procesos de lectura y escritura: descripción, evaluación e intervención*. E.O.E.P. General de Mérida. Facultad de Educación (UEX). Recuperado el 10-04-2017 de http://webcache.googleusercontent.com/search?q=cache:http://cprmerida.juntaextremadura.net/cpr/primaria/Procesoslecturaescritura.pdf&gws_rd=cr&dcr=0&ei=8yvGWcuiB8Kqa9a-r-AM

Sabariego Puig, M. & Bisquerra Alzina, R. (2004). *Metodología de la Investigación Educativa*. España: La Muralla.

Sec. De Política Educativa Federación de Enseñanza CCOO (s.f.). *LOMCE y modificaciones que realiza sobre la LOE*. Recuperado el 25-06-2017 de http://www.feccoo-cantabria.org/comunes/recursos/15600/1743306-Anexo_sobre_la_LOMCE_y_la_LOE.pdf

Serres, G. (s.f.). Citado en Cassany, D. (1993). *La cocina de la escritura*. Barcelona, Anagrama. Colección argumentos.

UNESCO-IFLA (2000). *Manifiesto UNESCO/IFLA sobre la biblioteca escolar*. Recuperado el 01-07-2017 de http://www.unesco.org/webworld/libraries/manifestos/school_manifesto_es.html

ANEXOS

Anexo I

ENTREVISTA PARA DOCENTES DE CENTROS ESCOLARES DE EDUCACIÓN PRIMARIA

A continuación, encontrará una serie de preguntas relacionadas con el uso de la biblioteca del centro escolar en el que trabaja. Se agradecerá en todo momento su sinceridad y objetividad a la hora de dar respuesta. Servirá de gran ayuda para este trabajo.

La entrevista será anónima y empleada para el desarrollo de una investigación.

Muchas gracias por su interés y participación.

Edad:

Sexo:

Años de experiencia:

Curso en el que imparte clase:

Bibliotecario:

Tutor/Especialista:

1. ¿Con qué frecuencia acude cada curso a la biblioteca escolar? ¿Van siempre acompañados por un docente?
2. ¿Tiene, el alumnado, una serie de roles asignados en la biblioteca? En caso afirmativo, ¿cuáles?
3. ¿La biblioteca del centro propone actividades de manera regular? Si su respuesta es afirmativa, ¿de qué tipo son?
4. ¿Da la misma importancia a la lectura que a la escritura? ¿En qué medida trabaja cada destreza?
5. ¿Desde la biblioteca se proponen actividades de escritura motivadoras para todas las edades?
6. ¿Todas las actividades de escritura realizadas por el alumnado están dirigidas o se fomenta la libertad de expresión y la creatividad?

7. ¿Considera que se aprovecha al máximo la biblioteca?

8. ¿Están todos los docentes del centro implicados en las actividades propuestas por la misma?

9. ¿Los bibliotecarios o personas encargadas de este espacio cuentan con el tiempo y la formación suficiente para organizar y realizar su trabajo de manera eficaz?

10. ¿Las propuestas de la biblioteca están integradas en las diferentes asignaturas del currículo?

Anexo III

PASAPALABRA

Escribe las cinco soluciones.

Nota: ¡Recordad las palabras obtenidas, no sabéis cuándo las vais a necesitar!

Con la A	Antónimo de tristeza	
Con la B	Accesorio donde se guardan los objetos personales.	
Con la C	Sinónimo de hogar.	
Con la D	Objeto que se lanza cuando se juega al parchís.	
Con la E	Antónimo de acierto	

Anexo V

Seguid los pasos:

- Sacad una letra del saco cada uno.
- ¿Cuáles os han tocado? _____
- Ya podéis rellenar la siguiente tabla, teniendo en cuenta que todas las palabras tienen que empezar por la letra obtenida.

LETRA	PERSONA	FRUTA	LUGAR	VERBO

Anexo VII

Llegó la hora de la verdad. ¿Por qué nos merecemos ganar?

Escribid un slogan para proclamaros vencedores.

Sed originales si queréis llegar a obtener el primer puesto.

